

RELEVÉ DE DECISIONS

AG + Journée FORMATION AEEIBO

<u>REDACTEUR :</u> Mme Aude BRUNOIS	<u>Présidente AEEIBO :</u> Mme Evelyne CAMES <u>Vice - Présidente AEEIBO :</u> Mme Stéphanie LABOUTIERE Mme Catherine VALLEE	<u>DATE :</u> 20 & 21-01-2026																								
<u>APPROBATEUR :</u> EVELYNE CAMES	<u>GESTIONNAIRE :</u> AUDE BRUNOIS	<u>CODIFICATION DU DOCUMENT :</u>																								
<u>REFERENCE(S) DOCUMENTAIRE(S) :</u>	<u>PIECE(S) JOINTE(S) :</u> PPT DE PRESENTATION DE LA JOURNEE PAR LA PRESIDENTE (MME CAMES)																									
<u>Destinataire(s) :</u> Membres du CA		<u>Diffusion :</u> Site internet AEEIBO Espace privé																								
<u>Membres présents :</u>		<table border="1"> <tr> <td>X</td> <td>Réunion plénière</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Autre :</td> </tr> </table>	X	Réunion plénière		Autre :																				
X	Réunion plénière																									
	Autre :																									
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>AUCLAIR Alexandra</td> <td>X</td> <td>CAMES Evelyne</td> <td></td> <td>MARIAMON Flavie</td> </tr> <tr> <td></td> <td>BAUDE Lydia</td> <td></td> <td>CARTIGNY Alain</td> <td></td> <td>VAGNEUR Anne</td> </tr> <tr> <td></td> <td>BRUNIN Cathy</td> <td>X</td> <td>JOUY Nathalie</td> <td></td> <td>VALLEE Catherine</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>BRUNOIS Aude</td> <td>X</td> <td>LABOUTIERE Stéphanie</td> <td>X</td> <td>VERRIER Christophe</td> </tr> </table>		AUCLAIR Alexandra	X	CAMES Evelyne		MARIAMON Flavie		BAUDE Lydia		CARTIGNY Alain		VAGNEUR Anne		BRUNIN Cathy	X	JOUY Nathalie		VALLEE Catherine	X	BRUNOIS Aude	X	LABOUTIERE Stéphanie	X	VERRIER Christophe		
	AUCLAIR Alexandra	X	CAMES Evelyne		MARIAMON Flavie																					
	BAUDE Lydia		CARTIGNY Alain		VAGNEUR Anne																					
	BRUNIN Cathy	X	JOUY Nathalie		VALLEE Catherine																					
X	BRUNOIS Aude	X	LABOUTIERE Stéphanie	X	VERRIER Christophe																					
<u>Membres Honoraires :</u>																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>DESCAMPS Jeanne</td> <td>X</td> <td>MORVAN Catherine</td> <td>X</td> <td>NIAY Marie Sophie</td> </tr> </table>		DESCAMPS Jeanne	X	MORVAN Catherine	X	NIAY Marie Sophie																				
	DESCAMPS Jeanne	X	MORVAN Catherine	X	NIAY Marie Sophie																					

Mardi 20-01-2026 10h00-18h00

Ordre du jour

- 2025 : Bilan moral et financier
- 2026 : Perspectives, objectifs et budget prévisionnel
- Présentation des différents partenaires (CNP IBODE, SOFERIBO, UNAIBODE)
- Actualités professionnelles
- 16h : Résultat du vote pour le renouvellement des 5 membres sortants du bureau
- Échanges avec les équipes pédagogiques
- Fin de journée 17h00**
- 17h00 - 18h00 : Réunion pour les nouveaux membres du CA élus

COMPTE-RENDU

Présentation des vœux de l'association aux membres présents

Introduction par la présidente

Tour de table

Les différents partenaires de l'AEEIBO

- UNAIBODE : bilan 2025 et objectifs 2026 - M. DELHOSTE
 - o Contrat d'engagement en cours de finalisation des signatures pour une publication sur le 1^{er} trimestre 2026 (non signataires à ce jour : chirurgiens libéraux et syndicat « Le Bloc »)
 - o Présentation des résultats de la consultation sur les pratiques avancées - 294 réponses dont 25% d'étudiants
 - o Suivi des dossiers en cours : contrat d'engagement / Développement de la pratique avancée

 - SOFERIBO : bilan 2025 et objectifs 2026 - M. KARAM
 - o Point sur le fascicule « Rôle de l'aide-soignant au bloc opératoire ». Impression et diffusion interrompues. Le contenu sera revu (formulation, sémantique, mise en lien avec le référentiel AS). L'AEEIBO propose de participer aux frais liés à la mise en place de groupes de travail (frais de déplacement)
 - o Point sur l'absence de remise de prix lors des JNEP 2025. Les critères d'évaluation n'ont pas été adaptés aux nouvelles modalités des travaux de recherche. La SOFERIBO a mis en place des actions correctives. Un travail est en cours sur la construction d'une nouvelle grille d'évaluation et sur la constitution du jury
 - o Prix SOFERIBO 2026 : date limite d'envoi le 28/02/26. Règlement disponible sur le site de l'AEEIBO
 - o Site internet SOFERIBO en cours de création
 - o Proposition d'organisation de webinaires : « Comment rédiger un article scientifique ? »
 - o Résultats de la 2^{ème} phase Enquête Impulse. Thématiques identifiées : Place de l'IBODE dans la recherche clinique – Etat des lieux, IBODE entre spécialisation et polyvalence, Pratiques avancées chez les IBODE - enjeux et perspectives, Fidélisation des IBODE
 - o Proposition de modification des statuts pour augmenter le nombre de représentants de l'AEEIBO au sein du conseil scientifique de la SOFERIBO. Sera soumis à l'AG du 17/02/26

 - Collège Infirmier Français

 - Académie des Sciences Infirmières

 - CNP IBODE : bilan 2025 et objectifs 2026 - C. VERRIER
 - o Création du site internet en cours
 - o Identification de volontaires qui pourraient mettre à disposition leur expertise dans le cadre des projets à venir (master en pédagogie, DU en robotique, en stérilisation ...)
 - o Groupe de travail en cours sur la certification périodique : plateforme à venir → macertif.sante
- Demande de l'AEEIBO : proposer un support de présentation des missions du CNP et du décret de certification périodique à diffuser aux étudiants

Bilan moral de l'AEEIBO pour 2025 :

- Rappel des objectifs 2025 et présentation des résultats
 - o Prix AEEIBO : report de la date de dépôt des projets au 28/02/26 au regard du défaut de notification des publications sur le site AEEIBO
 - o Suivi des données statistiques : rappel de l'importance de données exhaustives pour informer les instances – résultats communiqués aux responsables pédagogiques en octobre 2025 et disponibles sur le site (espace privé – onglet statistiques)
Les données ne sont communiquées qu'au ministère ou aux membres de l'AEEIBO. Ces données peuvent être communiquées étudiants qui auraient besoin de données chiffrées pour leurs travaux de recherche sous réserve que la source soit clairement identifiée.
 - o Les écoles sont invitées à relayer tous les évènements organisés localement (JREP, Portes Ouvertes...) auprès du CA qui les relaiera sur le compte LinkedIn de l'association
 - o Partenariat inter-écoles : développement de journées d'échange en format ateliers
 - o Ouvrage « Prépa concours » : un complément en termes de pages a été demandé par l'éditeur. Des chapitres ont été ajoutés. La version finale a été validée lors du CA de décembre et a été adressée à l'éditeur le 22 décembre 2025.

- Activités de l'AEEIBO auprès des différents partenaires (voir Power Point)

- Suite à de nombreuses réunions et sollicitations, le contrat d'engagement devrait être signé rapidement (voir point UNAIBODE)

- La pratique avancée dans les différentes spécialités est inscrite dans la loi infirmière. Des réunions d'échanges ont eu lieu entre les associations représentatives des spécialités et le ministère. Les membres honoraires ont participé activement à ces avancées majeures.

Un échange est prévu début février avec Mr Challier Conseiller spécial de la ministre de la Santé chargé de la formation, des compétences, de l'attractivité des métiers et dialogue social.

- Statistiques diplomation 2024-2025, concours, formations mesures transitoires (voir Power Point)

- Bilan du site internet de l'AEEIBO
 - o Les données régionales pour les mesures transitoires sont mises à jour sur l'onglet dédié
 - o Un onglet dédié au déploiement de la VAE est en cours de mise à jour
 - o Les publications de présentation de chaque école vont reprendre, le formulaire va être adressé par Evelyne CAMES aux responsables pédagogiques des écoles qui n'ont pas encore été intégrées sur le site
 - o Référentiel de stage : il manque les informations pour 3 écoles. La mise en ligne de ce référentiel semble répondre aux difficultés. Adrien DANCLA-GROUT, de l'école de Toulouse, est chargé de la tenue à jour de ce référentiel
 - o Il est rappelé aux membres l'importance de transmettre les modifications dans les effectifs de chaque école pour permettre la tenue à jour du listing de contacts
 - o Suite à une mise à jour de sécurité, les notifications de nouvelle publication sur le site AEEIBO ne sont plus adressés aux membres. Le webmaster a été sollicité pour corriger le problème.

24 votants : 0 voix contre - 0 abstention - 24 voix pour

Bilan financier 2025 :

2025			
RECETTES		DEPENSES	
		frais de CA DEPLACEMENTS	13400,36
		Frais de mission	2098,41
		frais accueil des journées janvier et juillet	286,05
Masson Droits auteur	0,00	Comptable	2130,00
COTISATIONS		Assurance Sham	218,00
26*950	24700,00	Hebergement site et drive	670,99
		Evenements deces cadeaux	1059,00
		Frais bancaires	191,12
		Abonnement ZOOM	179,88
		Cotisation ASI 2022	270,00
		Cotisation CIF 2022	15,00
		Cotisation CNP	100,00
		Anti virus / pack office	283,79
		Impots/TVA	777,00
		Manifestation / location salle	0,00
		formation APP ludopedagogie	4065,40
TOTAL	24700,00	TOTAL	25745,00
Resultats	-1045,00		

APPROBATION DU BILAN FINANCIER 2025

24 votants : 0 voix contre - 0 abstention - 24 voix pour

Objectifs 2026 :

Voir power Point

- Recueil des statistiques : un des éléments pertinents à suivre est la liste des établissements qui envoient des collaborateurs aux formations MT pour pouvoir signaler les établissements qui ne jouent pas le jeu
- Projet d'organiser un apéritif dinatoire lors des journées de juillet pour fêter les 50 ans de l'association. Une participation financière à hauteur de 20,00€ par personne sera demandée aux participants. Les convocations seront envoyées à l'issue du CA de mars (30 et 31 mars)

APPROBATION DU BILAN FINANCIER 2025

24 votants : 0 voix contre - 0 abstention - 24 voix pour

Budget prévisionnel 2026 :

Budget Previsionnel 2026			
RECETTES		DEPENSES	
		Frais déplacements CA	15000,00
		Frais de mission	2500,00
		Frais accueil lors des CA et AG	400,00
		Comptable	2500,00
		Assurance Sham	120,00
		Hebergement du site et drive	800,00
COTISATIONS		Evenements	1000,00
26*950	24700,00	Frais bancaires	150,00
		Abonnement Zoom	190,00
		Cotisation ASI	270,00
		Cotisation CIF	20,00
		Cotisation CNP	100,00
		Antivirus / pack office	400,00
		Impots / TVA	400,00
		Manifestation / location salle	1000,00
		PRIX AEEIBO	900,00
		Organisation des 50 ans	6500,00
Tresorerie AEEIBO	12550,00	Formation	5000,00
TOTAL	37250,00	TOTAL	37250,00

Nécessité d'approvisionner le budget avec la trésorerie disponible à hauteur de : 12550,00€

APPROBATION DU BILAN PREVISIONNEL 2026

24 votants : 0 voix contre - 0 abstention - 24 voix pour

Résultats des élections des membres du CA

37 votants

2 observateurs : Jeanne DESCAMPS et Cathy MORVAN

Taux de participation : 90%

Résultats :

Nombres de voix :

32 Mme Jouy Nathalie

30 Mme Michelet Céline

23 Mme Baude Lydia

15 Mme Mariamon Flavie

Bulletins blancs : 0

Points divers :

- Ouverture de l'école de Bastia – agrément 14 places - rentrée en 2026
- Précisions demandées par les écoles sur le contenu du contrat d'engagement.
- Gestion des demandes des IBODE diplômés avant 2024 d'une reconnaissance de niveau 7
 - o Réponse collective : les universités ont la possibilité d'étudier la demande dans le cadre de la VES (Validation des Etudes Supérieures)
- Sollicitations multiples des étudiants pour diffusion de leurs enquêtes
 - o Réflexion à mener sur une harmonisation des pratiques. Le CA proposera un mode opératoire uniformisé aux écoles
- Enquête sur la simulation dans les labos d'anatomie pour la formation initiale
 - o Présentation des premiers résultats par Sophie NOTTIN-COUTANT
 - o Article en cours d'écriture

Dates à retenir :

2 et 3 juillet 2026 : Assemblée Générale et journée inter-écoles – « 50 ans de l'association »

19 et 20 janvier 2027 : Assemblée Générale et journée inter-écoles

Mercredi 21-01-2026 8H30-15H00

Ordre du jour

- o 8h30- 9h00 : Présentation du nouveau bureau AEEIBO
 - Présidente** : CAMES Evelyne EIBO TOULOUSE
 - Vice-Présidentes** : LABOUTIERE Stéphanie, EIBO MARSEILLE et VALLEE Catherine, EIBO CAEN
 - Trésorière** : JOUY LARSON Nathalie, EIBO AMIENS
 - Secrétaires** : AUCLAIR Alexandra, EIBO LYON et BRUNOIS Aude, EIBO REIMS
 - Membres**, BAUDE Lydia EIBO MONTPELLIER, CARTIGNY Alain, EIBO MONTPELLIER, MICHELET Céline EIBO NANCY, MARIAMON Flavie, EIBO LA RÉUNION, VERRIER Christophe, EIBO CLERMONT-FERRAND

Communication : CAMES Evelyne, EIBO TOULOUSE, DANCLA Adrien EIBO TOULOUSE, PAROT Steven, EIBO RENNES

- o 9h00-12h00 : Théorie + ateliers pratiques : « intelligence artificielle générative » Mme LUBINSKI - Université de Montpellier
Cf PPT

Pause déjeuner

- o 13h00-15h00 : Retour d'expérience / mise en place de la VAE / parcours hybrides et échange avec l'assemblée

Fin de la journée 15h00

.....

Madame CAMES Evelyne
Présidente

Madame BRUNOIS Aude
Secrétaire de séance